



PHOTO  
(RECENTE)  
DE  
L'ENFANT



## DOSSIER ADMINISTRATIF D'INSCRIPTION

Aux activités d'accueil de loisirs, de restauration scolaire  
et des études surveillées

Année 2022

NOM de l'enfant : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Lieu de naissance (département) : \_\_\_\_\_

Niveau scolaire fréquenté sur l'année 2021/2022 : \_\_\_\_\_

Représentant légal 1	Représentant légal 2
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Date de naissance :	Date de naissance :
Lieu de naissance :	Lieu de naissance :
Adresse postale : _____ _____	Adresse postale : _____ _____
Situation de famille : (Marié(e), pacsé(e), divorcé(e), séparé(e), célibataire, veuf(ve), en concubinage)	Situation de famille : (Marié(e), pacsé(e), divorcé(e), séparé(e), célibataire, veuf(ve), en concubinage)
N° de téléphone personnel :	N° de téléphone personnel :
N° de téléphone professionnel :	N° de téléphone professionnel :
Adresse mail :	Adresse mail :
Profession :	Profession :
Employeur (nom et adresse)	Employeur (nom et adresse)
N° d'affiliation CAF :	N° d'affiliation CAF :
N° de sécurité sociale auquel l'enfant est rattaché (si participation à un mini-séjour) :	

## Pièces à fournir

- Copie du livret de famille
- Dernier avis d'imposition ou de non-imposition (*sans celui-ci le tarif le plus fort sera appliqué*)
- Bulletin de situation du Trésor Public (*pour les impayés 2021*)
- Attestation de responsabilité civile
- Fiche sanitaire (ci-jointe) complétée et signée accompagnée de la copie du carnet de vaccination)
- En cas de nécessité le Projet d'Accueil Individualisé (en cas de pathologies chroniques, d'allergies, intolérances alimentaires ou troubles psychiques).
  - ⚠ En dehors d'un PAI aucun médicament ne sera administré.
- En cas de séparation des représentants légaux, la décision de justice.

## Autorisations parentales obligatoires

Je soussigné(e) (nom, prénom) \_\_\_\_\_ responsable légal(e) de l'enfant (nom, prénom) \_\_\_\_\_

- Atteste sur l'honneur :
  - ✓ Que tous les renseignements fournis dans ce dossier sont exacts
  - ✓ Avoir pris connaissance et accepter le règlement intérieur de l'accueil de loisirs sans hébergement, de la restauration et des études surveillées en vigueur ci-joint
- M'engage :
  - ✓ À signaler, dans les plus brefs délais, toute modification de données concernant mon enfant, d'adresse ou de numéro de téléphone (pour rester joignable en cas d'urgence), de la structure familiale
  - ✓ À respecter le règlement intérieur de l'ALSH, de la restauration et des études surveillées en vigueur
- Autorise :
  - Mon enfant à participer aux activités et sorties organisées dans le cadre de l'accueil de loisirs sans hébergement et de la restauration. A défaut, l'enfant ne pourra pas être accueilli.
  - Le personnel de l'ALSH, de la restauration ou des études surveillées à prendre toutes les dispositions nécessaires (transport par ambulance, hospitalisation, *anesthésie générale, chirurgie ou autres sous la responsabilité du corps médical et en consultation avec les familles*) en cas d'urgence médicale et m'engage à régler les frais consécutifs.
  - L'organisateur à utiliser l'image de mon enfant dans le cadre d'une diffusion (cocher les cases pour lesquelles vous autorisez la publication des photos ou vidéos):
    - Le site internet de la mairie
    - L'application Kidizz (application sécurisée d'informations aux familles et de suivis sur les projets des accueils de loisirs de la ville)
    - Dans le cadre de projets nationaux de la fédération Léo Lagrange (concours vidéos, projets photos...)
    - L'écran de l'accueil de la mairie
    - Le bulletin municipal (journal de la commune)
    - Affichage au sein des accueils de loisirs, de la salle de restauration, des écoles municipales
    - Affichage extérieur sur les panneaux d'informations des accueils de loisirs et des écoles municipales

## Autorisations parentales obligatoires

- Autorise mon enfant (âgé de plus de 8 ans) à partir seul de l'accueil de loisirs (merci de préciser ci-dessous)
  - Heure maximum de départ (pour information, départ possible le midi à 12h00 ou à 14h00 et le soir entre 17h00 et 18h30) : \_\_\_\_\_
- Autorise les personnes (**majeures**) suivantes à récupérer mon enfant (les équipes pourront demander un pièce d'identité afin d'effectuer une vérification avec la présente autorisation).

NOM- Prénom	Adresse	N° de portable	N° de Domicile	Lien avec l'enfant



**EN CAS DE DOSSIER INCOMPLET, L'ENFANT NE POURRA ÊTRE ACCUEILLI !!!**

Fait le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ à \_\_\_\_\_

Signature :

## Autorisation parentales obligatoires

Nom et prénom du père :

Nom et prénom de la mère :

Nom et prénom de l'enfant :

Autorise

N'autorise pas

L'organisateur à utiliser l'image de mon enfant dans le cadre d'une diffusion sur :

Le site internet de la mairie

L'application Kidizz (application sécurisée aux familles et de suivis sur les projets des accueils de loisirs de la ville)

Dans le cadre de projets nationaux de la fédération Léo Lagrange (concours vidéos, projets photos...)

L'écran d'accueil de la mairie

Le bulletin municipal (journal de la commune)

Affichage au sein des accueils de loisirs, de la salle de restauration et des écoles maternelles et primaires.

Affichage extérieur sur les panneaux d'informations des accueils de loisirs et des écoles maternelles et primaires.

Fait à Andeville le :

Signatures des parents :